**Quy trình tuyển dùng trong nước**   
1 求人オープン

貴社の採用ターケットについてヒアリング後に求人票を作成

Tiếp nhận mục tiêu tuyển dụng phía khách hàng sau đó thiết lập bản điều kiện tuyển dụng.

2 候補者サーモ

キャリア面談にて、アドバイザーが人材をスクリーニングし貴社を紹介

Tiến hành tuyển dụng và sàng lọc hồ sơ ứng viên để tìm ra ứng viên phù hợp Và giới thiệu cho Qúy khách hàng.  
  
3 応募獲得  
弊社にてスクリーニングした対象人材に応募意思の有無を確認

Tư vấn ứng viên với nguyện vọng định hướng nghề nghiệp theo điều kiện có phù hợp công ty hay không thông qua buổi trao đổi Trực tiếp, Online- Mendan.  
  
4出会い・ご紹介

貴社への動機形成がされた学生をご紹介

Tiến hành thủ tục giới thiệu, lên lịch phỏng vấn với nhà tuyển dụng và ứng viên.  
5  
選考

貴社にて選考実施（個別面接・集団面接・テスト等）  
Tiến hành hỗ trợ ứng viên tham gia phỏng vấn trục tiếp với nhà tuyển dụng, phỏng vấn, làm bài test, kiểm tra trình độ năng lực chuyên môn...

6

内定通知

邏考実施後貴社より弊社に内定の旨を頂戴

Làm thủ tục thông báo và hỗ trợ sau phỏng vấn, Gửi thư trúng tuyển từ nhà tuyển dụng và trao đổi các điều kiện liên quan.

7.

Sau khi xác nhận bản Offer- Quyết định tuyển dụng của nhà tuyển dụng và ứng viên đã thành công Tiến hành hỗ trợ thủ tục nhận việc.

8. Chăm sóc và hỗ trợ phát sinh sau khi nhận việc.